



ORDRE DES
AVOCATS
AU BARREAU
DE QUIMPER

DEMANDE D'INSCRIPTION AU BARREAU DE QUIMPER + PRESTATION DE SERMENT

→ Merci de déposer votre demande d'inscription sur le portail Barotech
<https://portail.barotech.fr/> et sélectionner « s'inscrire » et joindre les pièces.

→ Merci d'envoyer votre dossier papier à l'Ordre des Avocats du Barreau de Quimper :
Ordre des Avocats
7 rue du Palais
29000 QUIMPER

Le dossier ne sera enregistré qu'à réception de la totalité des pièces

Liste des pièces :

- Une demande d'inscription adressée au Bâtonnier de l'Ordre mentionnant votre domiciliation professionnelle, la forme d'exercice prévue (individuel/collaborateur/salarié/associé) ainsi que la date de début d'exercice.
- Copie d'une pièce d'identité
- Un extrait intégral d'acte de naissance
- Un extrait de casier judiciaire n°3 de moins de trois mois
- Copie des diplômes (Master...)
- C.V
- Attestations de moralité (facultatif)
- Attestations sur l'honneur (ci-dessous)

- Copie du contrat de collaboration ou copie du titre d'occupation des locaux professionnels en cas d'exercice à titre individuel (bail...)
- Si vous créez une structure d'exercice en qualité d'associé : les statuts constitutifs de la structure d'exercice ainsi que le titre d'occupation relatif au siège social (titre de propriété, bail ...), en précisant la date de début d'exercice de cette nouvelle structure ;
- Si vous intégrez une structure d'exercice en qualité d'associé : les statuts modifiés de la structure d'exercice en justifiant de la date à compter de laquelle vous l'intégrez en cette qualité ;

ANNEXE 1

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e),....., certifie sur l'honneur n'avoir pas été l'auteur de faits ayant donné lieu à condamnation pénale pour agissements contraires à l'honneur, à la probité ou aux bonnes mœurs ;

N'avoir pas été l'auteur de faits de même nature ayant donné lieu à une sanction disciplinaire ou administrative de destitution, radiation, révocation, de retrait d'agrément ou d'autorisation ;

N'avoir pas été frappé(e) de faillite personnelle ou d'autre sanction en application du titre VI de la loi n° 85-98 du 25 janvier 1985 relative au redressement et à la liquidation judiciaires des entreprises ou, dans le régime antérieur à cette loi, en application du titre II de la loi n° 67-563 du 13 juillet 1967 sur le règlement judiciaire, la liquidation des biens, la faillite personnelle et les banqueroutes.

Fait à

Le

SIGNATURE

ANNEXE 2

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e),....., certifie sur l'honneur ne pas avoir demandé mon inscription auprès d'un autre Barreau que celui de.....

Fait à **LIEU**

Le **DATE**

SIGNATURE

S'INSCRIRE AU BARREAU

- > Si vous avez déjà exercé au sein de ce Barreau : adressez-vous directement à l'Ordre pour réactiver votre espace avocat, depuis lequel vous pourrez effectuer une demande de **Reprise d'activité**.
- > S'il s'agit de votre première inscription au Tableau du Barreau, veuillez suivre cette notice.

I / Créer une demande d'inscription

Dans le portail, <https://portail.barotech.fr/>, cliquez sur **S'inscrire** :



Les plus populaires

Une première page s'ouvre, remplissez les champs :

- **Choix du Barreau d'inscription**
- **Nom et Prénom d'exercice**
- **Date d'effet souhaitée** (qui pourra être modifiée par l'Ordre par la suite)
- **Fondement de la demande** : sélectionnez l'option qui correspond à votre situation

Demande d'inscription

GÉNÉRALITÉS

Choix du Barreau d'inscription *	Nom d'exercice *	Date d'effet souhaitée *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Prénom *	Fondement de la demande *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> J'ai pris connaissance de la mention d'information BarO		
<input type="button" value="Suivant"/>		

Tête inscription au barreau
Transfert entre deux barreaux
Art 97 du décret n°91-1197 du 27 novembre 1991
Art 58 du décret n°91-1197 du 27 novembre 1991
Avocat de l'UE : Art 99 du décret n°91-1197 du 27 novembre 1991
Avocat de l'UE : Art 99 du décret n°91-1197 du 27 novembre 1991

Puis cliquez sur **Suivant**.

II / Remplir votre demande

1. S'ouvre une page à propos de vos informations personnelles. Veuillez renseigner les champs obligatoires et cliquer sur **Suivant**.

Demande d'inscription

INFORMATIONS PERSONNELLES

Etat civil

Civilité

Nom de naissance *

Nom d'usage

Nom marital

Prénom civil *

Sexe *

Date de naissance *

 DD/MM/YYYY

Code postal de naissance *

Ville de naissance *

Pays de naissance *

Nationalité *

Coordinnées personnelles

Téléphone domicile personnel

 Indiquez un numéro de téléphone

Portable personnel *

 Indiquez un numéro de téléphone

Email personnel *

Rue 1 Adresse perso. *

Rue 2 Adresse perso.

Code postal Adresse Perso. *

Ville Adresse Perso. *

Pays Adresse perso. *

Vous pouvez revenir sur les pages précédentes en cliquant sur Précédent en bas de la page, à gauche du bouton « Suivant ».

2. Après vos informations personnelles, ce sont vos informations professionnelles qui vous seront demandées.

Exercice professionnel

Informations Avocat	Structure individuelle	Structure d'exercice
Modalité d'exercice * <input type="text"/>	Structure de référence ? <input type="text"/>	Dénomination sociale <input type="text"/>
Ligne directe <input type="text"/> Indiquez un numéro de téléphone <input type="button" value="..."/>	Rue 1 <input type="text"/>	Structure de référence ? <input type="text"/>
Portable pro. <input type="text"/> Indiquez un numéro de téléphone <input type="button" value="..."/>	Rue 2 <input type="text"/>	Date d'entrée dans la structure <input type="text"/> DD/MM/YYYY <input type="button" value="..."/>
Courriel correspondance Barreau * <input type="text"/>	Rue 3 <input type="text"/>	Nombre de parts <input type="text"/>
	Code postal <input type="text"/>	Montant du capital <input type="text"/>
	Ville <input type="text"/>	Temps partiel <input type="text"/>
	Pays * <input type="text"/>	CDD <input type="text"/>
		Date de début CDD <input type="text"/> DD/MM/YYYY <input type="button" value="..."/>
		Date de fin CDD <input type="text"/> DD/MM/YYYY <input type="button" value="..."/>

Remplissez votre Modalité d'exercice, ainsi que vos coordonnées professionnelles ; la ligne directe étant le numéro de téléphone de référence pour le Barreau.

- Si vous ouvrez un cabinet individuel il faudra remplir la rubrique **Structure individuelle**.
- Si ce n'est pas le cas ne remplissez que la rubrique **Structure d'exercice**.
- Il est possible que vous soyez amené(e) à remplir les deux rubriques, notamment si votre Modalité d'exercice est « **Collaborateur libéral** ».

Votre structure de référence correspond à votre domiciliation professionnelle. Ce sera également la structure qui sera identifiée pour votre clé RPVA et l'activité qui lui est associée.

En général, il s'agit de la structure individuelle si elle existe, mais ce choix reste le vôtre.

3. Lorsque vous cliquez sur **Suivant**, vous aurez à remplir vos informations d'accès à la profession.

Indiquez si vous avez le CAPA ainsi que votre Barreau de 1^{er} exercice (champs obligatoires).
Puis selon votre situation, remplissez la rubrique qui convient.

Accueil > Demande d'inscription

Demande d'inscription

Accès à la profession

1^{ère} inscription au barreau OU transfert entre deux barreaux

CAPA 1 *	<input type="text" value="Non"/>
Date CAPA	<input type="text" value="DD/MM/YYYY"/>  
Lieu CAPA	<input type="text"/> 
Date de prestation de serment	<input type="text" value="DD/MM/YYYY"/>  
Lieu de prestation de serment	<input type="text"/> 
Barreau de provenance (en cas de transfert)	<input type="text"/> 
Barreau de 1 ^{er} exercice *	<input type="text"/> 

Passerelles (Art 97-98)

Diplômes



Vous avez un titre d'avocat étranger et vous souhaitez vous inscrire en France

Titre d'origine Avocat UE	<input type="text"/> 
Titre d'origine hors UE	<input type="text"/>
Barreau d'origine	<input type="text"/>
Adresse cabinet Barreau d'appartenance	<input type="text"/>  
Pays Barreau d'origine	<input type="text"/> 

Vous avez un titre d'avocat français et vous souhaitez exercer à l'étranger

Barreau d'accueil	<input type="text"/>
Adresse cabinet Barreau d'accueil	<input type="text"/>  
Pays Barreau d'Accueil	<input type="text"/> 

Cliquez sur **Suivant.**

4. Vous pouvez ensuite ajouter un commentaire pour compléter votre demande avec des éléments supplémentaires.

Il vous est demandé de renseigner un code pour vérifier que vous n'êtes pas un robot.

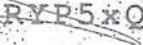
Cliquez sur **Envoyer**, votre demande est créée !

Accueil > Demande d'inscription

Demande d'inscription

Commentaires

Commentaire Demandeur (Facultatif)

Précédent **PYR5xOk** 

[Générer une nouvelle image](#)

[Lire le code audio](#)

Entrer le code à partir de l'image

Envoyer

II / Par la suite

Un Courrier électronique vous sera envoyé lorsque la demande commencera à être traitée par les services de l'Ordre. **D'ici là, il n'est pas nécessaire de réitérer votre demande sur le portail, le temps de traitement par l'Ordre n'en serait que plus long !**

Vous recevrez également **une invitation à créer votre espace avocat** sur le portail. Ce compte vous permettra notamment de suivre les étapes de traitement de votre demande.

On vous demandera d'ajouter des pièces justificatives dans un second temps.